

# Политика в области обработки и защиты персональных данных

АНКОР обеспечивает защиту и соблюдение действующего законодательства в области обработки и защиты персональных данных. Документ «Политика в области обработки и защиты персональных данных» (далее «Политика») подробно описывает, какого рода информацию мы собираем для оказания Вам наших услуг, и каким образом эта информация обрабатывается.

Текст данного документа содержит следующие термины:

**«Персональные данные»** - информация, относящаяся к идентифицированному человеку (т.е. физическому лицу);

**«АНКОР»** - ООО «АНКОР Кадровые решения», включая его обособленные подразделения и аффилированные компании;

**«Соискатель»** - физическое лицо, не являющееся сотрудником АНКОРа, давшее согласие на обработку своих персональных данных с целью содействия в трудоустройстве.

Поскольку АНКОР является кадровым холдингом, Ваша персональная информация может быть доступна (передана) другим обособленным подразделениям или аффилированным компаниям АНКОРа. Все они связаны соглашениями о конфиденциальности и единым подходом к правилам обработки и защиты персональных данных.

## **Меры, применяемые для защиты персональной информации**

В отношении Соискателей АНКОР строго придерживается этических принципов и принципа конфиденциальности. Обращаясь к сотрудникам АНКОРа, Вы можете всегда рассчитывать на то, что любая персональная информация, полученная от Вас АНКОРОм, будет рассматриваться как конфиденциальная.

АНКОР принимает необходимые и достаточные организационные и технические меры для защиты обрабатываемых персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с ней третьих лиц.

## **Персональные данные, которые получает и обрабатывает АНКОР**

В рамках настоящей Политики под персональными данными понимаются:

- персональные данные, которые Соискатель предоставил о себе при заполнении бланка резюме, на сайте АНКОРа, направленные в АНКОР посредством электронной почты или предоставленные при личном визите в один из офисов холдинга. Как правило, это:

- сведения о трудовом и общем стаже;
- сведения о заработной плате;
- сведения о социальных льготах;
- сведения о специальности;
- сведения о занимаемой должности и месте работы, а также информация о прежних местах работы;
- адрес места жительства;
- контактные данные (домашний и мобильный телефон, адрес электронной почты);
- информация об образовании;
- сведения, содержащие материалы по повышению квалификации и переподготовке, наличии профессиональных аттестатов и сертификатов;
- иные сведения, которые Соискатель сочтет нужным предоставить для целей трудоустройства.

Персональные данные хранятся до момента получения от Соискателя отзыва согласия на обработку его персональных данных.

АНКОР не проверяет достоверность персональной информации, предоставляемой Соискателем. АНКОР исходит из того, что Соискатель предоставляет достоверную и достаточную информацию о себе и поддерживает эту информацию в актуальном состоянии. Обработка персональных данных прекращается в случае, если есть серьезные основания полагать, что предоставленные Соискателем данные неверны.

### **Обработка персональных данных и передача их третьим лицам**

В соответствии с законодательством, под обработкой персональных данных подразумеваются любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

Обработка персональных данных в АНКОРе — это размещение персональных данных Соискателей в структурированном формате, который позволяет осуществлять поиск и анализ такой информации при подборе кандидатов и представлении их на определенные вакансии потенциальным работодателям, являющимся клиентами АНКОРа.

Персональные данные Соискателей передаются с целью возможного трудоустройства только клиентам АНКОРа – потенциальным работодателям. При передаче персональных данных Соискателей, клиенты АНКОРа обязательно предупреждаются о конфиденциальности передаваемых сведений.

Порядок обработки Ваших персональных данных, а также права и обязанности каждого участника этого процесса изложены в [Договоре-оферте](#). Согласие Соискателя с условиями Договора-оферты будет являться безусловным согласием на обработку персональных данных.

### **Получения согласия на обработку персональных данных**

Согласно законодательству, любая компания, обрабатывающая персональные данные, должна получить [согласие](#) их владельца на такую обработку. Владелец персональных данных, давший ранее такое согласие, может отозвать его, оформив соответствующий отзыв согласия.

Владелец персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе.

Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, информированным и сознательным.

### **Оформление отзыва согласия**

В случае Вашего отказа на обработку персональных данных, мы будем обязаны прекратить их обработку.

Порой Соискатели понимают под отказом на обработку персональных данных нежелание рассматривать ту или иную вакансию, либо нежелание получать информацию от рекрутеров, так как не находятся в поиске работы. Это не совсем верное толкование закона.

Такой шаг имеет смысл предпринимать в тех случаях, когда Вы твердо уверены, что специалисты АНКОРа никогда не смогут быть Вам полезны.

Если у Вас интересная работа, и Вы не собираетесь ее менять в ближайшее время, нет никакой необходимости оформлять официальный отзыв согласия на обработку персональных данных. Просто сообщите при очередном контакте сотруднику АНКОРа о Вашем нежелании получать какую-либо информацию о новых вакансиях в течение, например, ближайшего года. Специалист АНКОРа занесет это пожелание в информационную систему, и Вас не побеспокоят ранее указанного срока.

Если Ваше желание оформить официальный отзыв связано с единичной неудовлетворительной оценкой работы какого-либо нашего сотрудника, это также не повод отказываться от работы со всей компанией. Мы уделяем постоянное внимание повышению уровня квалификации наших сотрудников, и обратная связь от Вас очень важна для нас. Сообщите нам Ваши замечания и предложения по улучшению качества работы с Соискателями по адресу: [hotline@ancor.ru](mailto:hotline@ancor.ru). Мы обязательно рассмотрим каждый такой случай индивидуально и примем меры для исправления ситуации.

Если Вы не уверены, стоит ли оформлять официальный отзыв согласия, обратитесь к сотрудникам нашей информационно-справочной службы по адресу: [hotline@ancor.ru](mailto:hotline@ancor.ru), и они проконсультируют Вас по этому вопросу.

Если Вы все же принимаете решение отозвать ранее оформленное письменное согласие, Вам необходимо предоставить в АНКОР письменный отзыв согласия на обработку персональных данных с Вашей личной подписью.

[Скачать «Отзыв согласия на обработку персональных данных»](#)

В случае отзыва согласия, просим Вас направить скан-копию оформленного отзыва на адрес [otkaz@ancor.ru](mailto:otkaz@ancor.ru).

Отзыв на бумажном носителе Вы можете передать в любой офис АНКОР лично или отправить по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

Как и предписывает законодательство о защите персональных данных, в срок, не превышающий тридцати дней с момента поступления отзыва в письменном виде, мы прекратим обработку Ваших персональных данных. Вам будет направлено подтверждение

о прекращении обработки Ваших персональных данных.